







UNIVERSITÀ
degli STUDI
di CATANIA

Prenotazione ai servizi bibliotecari

Per utilizzare il servizio di prenotazione ai servizi bibliotecari basterà collegarsi all'indirizzo <http://prenotazioni.unict.it/biblioteche>

Prenotazione per libri e riviste delle biblioteche di Ateneo

Prenotazione docente  Effettua l'accesso come personale docente Entra	Prenotazione personale tecnico-amministrativo  Effettua l'accesso come personale tecnico-amministrativo Entra
Prenotazione studente  Effettua l'accesso come studente Cod. fiscale <input type="text"/> Pin <input type="text"/> Invia	Non sei registrato ai Servizi Bibliotecari di Ateneo?  REGISTRATI

Ciascun utente, per poter accedere al servizio di prenotazione dovrà preventivamente registrarsi ([Regolamento dei servizi del Sistema Bibliotecario di Ateneo – art. 6](#)). Qualora non fosse già registrato può farlo cliccando sul pulsante '[REGISTRATI](#)'.

Possono utilizzare il servizio le seguenti categorie di utenti:

- Studenti regolarmente iscritti (ivi compresi dottorandi e specializzandi) in possesso di credenziali (CODICE FISCALE e PIN) per l'accesso al Portale Studenti;
- Docenti, Personale T.A. etc. in possesso di credenziali (CODICE CINECA e PASSWORD) per l'accesso al Portale dei Servizi Amministrativi.

Dopo aver effettuato l'accesso l'utente può selezionare uno dei sottoelencati servizi:

- **Reference**
- **Prestito**
- **Restituzione prestito**
- **Consultazione in sede**

REFERENCE (Orientamento e informazione bibliografica)

Cliccando sul pulsante **REFERENCE** verrà visualizzata la seguente finestra in cui verranno elencate tutte le prenotazioni inserite dall'utente per il suddetto servizio.

Prenotazione per libri e riviste di Ateneo

FRANCESCO LI VOLSI
AMMINISTRAZIONE CENTRALE - AREA DEI SISTEMI INFORMATIVI

AGGIUNGI UNA PRENOTAZIONE PRESTITI RESTITUZIONI CONSULTAZIONI STAMPA ELENCO COMPLETO PRENOTAZIONI

LOGOUT

PRENOTAZIONI REFERENCE EFFETTUATE
(Cliccare "Chiudi" per nascondere la prenotazione che è stata completata)

Print Excel Copy Column visibility

Cerca:

ID	Sede	Utente	Data appuntamento	Data prenotazione	Note
Nessun dato presente nella tabella					

Vista da 0 a 0 di 0 elementi

Precedente Successivo

Se l'utente non è registrato ai servizi del Sistema Bibliotecario di Ateneo non potrà effettuare nessuna prenotazione:

Prenotazione per libri e riviste di Ateneo

FRANCESCO LI VOLSI
AMMINISTRAZIONE CENTRALE - AREA DEI SISTEMI INFORMATIVI

NON SEI ABILITATO AD EFFETTUARE UNA PRENOTAZIONE!!

PRESTITI REFERENCE CONSULTAZIONI STAMPA ELENCO COMPLETO PRENOTAZIONI UTENTI

Per aggiungere una nuova prenotazione basterà cliccare sul pulsante '**AGGIUNGI UNA PRENOTAZIONE**'. Verrà visualizzata la seguente finestra in cui l'utente dovrà indicare:

Aggiungi una prenotazione per REFERENCE

Scegli una biblioteca
Biblioteca delle Scienze Agrarie

Scegli una data di appuntamento preferita
Data Appuntamento

Note

Aggiungi Chiudi

- la Biblioteca presso cui desidera prenotare il servizio;

- la data di appuntamento preferita;
- una breve descrizione dell’oggetto della ricerca (campo Note).

Basterà, quindi, cliccare sul pulsante **AGGIUNGI** per confermare l’inserimento della prenotazione.

L’utente e la biblioteca di riferimento riceveranno una mail di conferma con il riepilogo dei dati inseriti.

Print Excel Copy Column visibility

Cerca:

ID	Sede	Utente	Data appuntamento	Data prenotazione	Note		
2	Biblioteca delle Scienze chimiche e del farmaco - Farmacia	FRANCESCO LI VOLSI	29/04/2021 10:50	28/04/2021 10:50	bla bla bla	Modifica	Cancella

Vista da 0 a 0 di 0 elementi (filtrati da 1 elementi totali)

Precedente Successivo

Le richieste inserite possono essere cancellate o modificate dall’utente, mediante l’utilizzo degli appositi pulsanti (MODIFICA e CANCELLA), fino al momento in cui le stesse non risultino elaborate dal personale di biblioteca di riferimento.

Per modificare una prenotazione basterà cliccare sul pulsante ‘**Modifica**’, l’utente potrà correggere solo la data di appuntamento ed i riferimenti del materiale da consultare.

Gestisci prenotazione ✕

Prenotazione Reference ID n.2

Biblioteca: Biblioteca delle Scienze chimiche e del farmaco - Farmacia

Scegli una data di appuntamento preferita

29/04/2021 10:50 📅

Note

bla bla bla

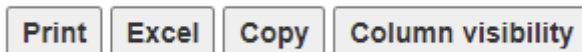
Modifica
Chiudi

Mentre per cancellare una prenotazione basterà cliccare sul pulsante ‘**Cancella**’.

In entrambi i casi (modifica o cancellazione) sia l’utente che il personale bibliotecario di riferimento riceveranno una mail contenente i dati di riepilogo aggiornati della

prenotazione.

L'utente potrà, inoltre, utilizzando i sottoelencati pulsanti:



- stampare l'elenco delle prenotazioni visualizzate (pulsante PRINT);
- esportare in un file Excel le prenotazioni visualizzate (pulsante EXCEL);
- copiare il contenuto della tabella riepilogativa delle prenotazioni negli appunti (pulsante COPY);
- modificare le colonne da visualizzare (pulsante COLUMN VISIBILITY).

Cliccando sul pulsante STAMPA ELENCO PRENOTAZIONI sarà inoltre possibile stampare l'elenco completo delle prenotazioni inserite.

Per ricercare una parola all'interno dei campi presenti in tabella basterà inserire il

termine di ricerca nell'apposita casella

Cerca:

Verranno visualizzate tutte le prenotazioni che conterranno il termine digitato.

PRESTITO

Cliccando sul pulsante **PRESTITO** verrà visualizzata la seguente finestra in cui verranno elencate tutte le prenotazioni inserite dall'utente per il suddetto servizio.

Prenotazione per libri e riviste di Ateneo

Agatella Maria FARO

AMMINISTRAZIONE CENTRALE - AREA DEI SISTEMI INFORMATIVI

PRENOTA (testo libero)

PRENOTA (con catalogo)

REFERENCE

RESTITUZIONI

CONSULTAZIONI

STAMPA PRENOTAZIONI

UTENTI

BIBLIOT.

LOGOUT

PRENOTAZIONI **PRESTITI** EFFETTUATE

(Cliccare "**Chiudi**" per nascondere la prenotazione che è stata completata)

Print Excel Copy Column visibility

Visualizza 50 elementi

Cerca:

ID	Titolo	Autore	Collocazione	Inventario	Sede	Utente	Data appuntamento preferita	Data prenotazione	Note
----	--------	--------	--------------	------------	------	--------	-----------------------------	-------------------	------

Se l'utente non è registrato ai servizi del Sistema Bibliotecario di Ateneo non potrà effettuare nessuna prenotazione:

Prenotazione per libri e riviste di Ateneo

FRANCESCO LI VOLSI

AMMINISTRAZIONE CENTRALE - AREA DEI SISTEMI INFORMATIVI

NON SEI ABILITATO AD EFFETTUARE UNA PRENOTAZIONE!!

PRESTITI

REFERENCE

CONSULTAZIONI

STAMPA ELENCO COMPLETO PRENOTAZIONI

UTENTI

Cliccando sul pulsante **PRENOTA (testo libero)** l'utente avrà la possibilità di aggiungere una nuova prenotazione inserendo manualmente i dati relativi al materiale da richiedere. In particolare verrà visualizzata la seguente finestra in cui l'utente dovrà indicare:

Aggiungi una prenotazione per PRESTITO
[Consulta il catalogo d'Ateneo](#)

Scegli una biblioteca
Biblioteca delle Scienze Agrarie

Scegli una data di appuntamento preferita
Data Appuntamento

Digita un titolo
Titolo

Digita un autore
Autore

Digita una collocazione
Collocazione

Digita un inventario
Inventario

Note

Aggiungi Chiudi

- la Biblioteca presso cui desidera prenotare il servizio;

- la data di appuntamento preferita;
- i dati, estratti dal [catalogo d'ateneo](#), relativi al materiale monografico da richiedere in prestito, in particolare:
 - Titolo
 - Autore
 - Collocazione
 - Inventario
- Note (facoltative)

ID	Titolo	Autore	Collocazione	Inventario	Sede	Utente	Data appuntamento	Data prenotazione	Note		
3	Storia di una capinera	1995	1° scaffale	n.34	Biblioteca delle Scienze dell'Antichità - Archeologia	FRANCESCO LI VOLSI	30/04/2021 11:24	28/04/2021 11:24	bla bla bla	Modifica	Cancella
										Chiudi	

Cliccando sul pulsante **PRENOTA (con catalogo)** l'utente avrà la possibilità di richiedere il materiale desiderato desumendo in modo automatico i dati dal catalogo di Ateneo.



Prenotazione per libri e riviste di Ateneo - PRESTITO

Agatella Maria FARO
AMMINISTRAZIONE CENTRALE - AREA DEI SISTEMI INFORMATIVI

[TORNA ALLA HOME](#) [LOGOUT](#)

[CONSULTA IL CATALOGO DEI LIBRI DISPONIBILI](#)

Titolo *

Inserisci un titolo valido (minimo 4 caratteri, anche spazi vuoti)

Biblioteca

<- TUTTE LE BIBLIOTECHE ->

Cerca Reset

LIBRI DISPONIBILI

Show 10 entries

Search:

ID LIBRO	ID COPIA	Titolo	Autore	Collocazione	Inventario	PubInfo	EAN	Biblioteca	In prestito
No data available in table									

Nella maschera visualizzata l'utente avrà la possibilità di effettuare una ricerca per **Titolo** e, se lo desidera, di selezionare dal menu a tendina una specifica Biblioteca (selezionando l'opzione **Tutte le biblioteche** la ricerca verrà effettuato sul posseduto di tutte le biblioteche di Ateneo).

Supponiamo di voler verificare la disponibilità di tutti i libri dal titolo '**Reti di calcolatori**' in tutte le biblioteche di Ateneo.

Prenotazione per libri e riviste di Ateneo - PRESTITO

Agatella Maria FARO
AMMINISTRAZIONE CENTRALE - AREA DEI SISTEMI INFORMATIVI

[TORNA ALLA HOME](#) [LOGOUT](#)

[CONSULTA IL CATALOGO DEI LIBRI DISPONIBILI](#)

Titolo *

Biblioteca

LIBRI DISPONIBILI

ID LIBRO	ID COPIA	Titolo	Autore	Collocazione	Inventario	Pubinfo	EAN	Biblioteca	In prestito	
1708183	1758848	Reti di calcolatori	Tanenbaum, Andrew S., 1944-	099 Infor. 11-42	099 aa 001791	Milano : Prentice Hall, c2003.	8871921828	Scienze matematiche e informatiche - Fondo Antonini		<input type="button" value="Prenota"/>
1708183	1816863	Reti di calcolatori	Tanenbaum, Andrew S., 1944-	032 67-AC/5-000118	032 aa 055813	Milano : Prentice Hall, c2003.	8871921828	Scienze matematiche e informatiche		<input type="button" value="Prenota"/>
1708183	1816865	Reti di calcolatori	Tanenbaum, Andrew S., 1944-	032 67-AC/5-000119	032 aa 055814	Milano : Prentice Hall, c2003.	8871921828	Scienze matematiche e informatiche		<input type="button" value="Prenota"/>
1941615	2198563	Reti di calcolatori e Internet : un	Kurose, James F.	021 CC-36-000015	806 aa 001616	Milano : Pearson Italia, 2017.	9788891902542	Ingegneria ed architettura	SI Termina il 08/04/2022	<input type="button" value="Prenota"/>

Il sistema visualizzerà tutti i documenti che contengono nel titolo Reti di calcolatori e che sono posseduti da Tutte le biblioteche di Ateneo.

In particolare nella colonna **In prestito** verrà visualizzato se il volume è attualmente in prestito e la data di restituzione.

Qualora si volesse procedere con la prenotazione di uno dei libri presenti in elenco sarà sufficiente cliccare sul relativo pulsante **Prenota**.

Il sistema visualizzerà la maschera di prenotazione in cui l'utente potrà indicare la data di appuntamento preferita ed eventuali note. Tutte le altre informazioni non sono modificabili.

Aggiungi una prenotazione

Prenotazione Prestito

Biblioteca

Scegli una data di appuntamento preferita

Titolo

Autore

Collocazione

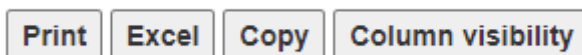
Inventario

Note

Le richieste inserite possono essere cancellate o modificate dall'utente, mediante l'utilizzo degli appositi pulsanti (MODIFICA e CANCELLA), fino al momento in cui le stesse non risultino elaborate dal personale di biblioteca di riferimento.

Per ognuna di tali operazioni sia l'utente che il personale bibliotecario di riferimento riceveranno una mail di conferma con il riepilogo dei dati aggiornati.

L'utente potrà, inoltre, utilizzando i sottoelencati pulsanti:



- stampare l'elenco delle prenotazioni visualizzate (pulsante PRINT);
- esportare in un file Excel le prenotazioni visualizzate (pulsante EXCEL);
- copiare il contenuto della tabella riepilogativa delle prenotazioni negli appunti (pulsante COPY).
- modificare le colonne da visualizzare (pulsante COLUMN VISIBILITY).

Cliccando sul pulsante STAMPA ELENCO PRENOTAZIONI sarà inoltre possibile stampare l'elenco completo delle prenotazioni inserite.

Per ricercare una parola all'intero dei campi presenti in tabella basterà inserire il termine di ricerca nell'apposita casella Cerca: , verranno visualizzate tutte le prenotazioni che conterranno il termine digitato.

RESTITUZIONE PRESTITO

Cliccando sul pulsante **RESTITUZIONE PRESTITO** verrà visualizzata la seguente finestra in cui verranno elencate tutte le prenotazioni inserite dall'utente per il suddetto servizio.

Prenotazione per libri e riviste di Ateneo

FRANCESCO LI VOLSI
AMMINISTRAZIONE CENTRALE - AREA DEI SISTEMI INFORMATIVI

AGGIUNGI UNA PRENOTAZIONE PRESTITI REFERENCE CONSULTAZIONI STAMPA ELENCO COMPLETO PRENOTAZIONI

LOGOUT

PRENOTAZIONI **RESTITUZIONI** EFFETTUATE
(Cliccare "Chiudi" per nascondere la prenotazione che è stata completata)

Print Excel Copy Column visibility

Cerca:

ID	Sede	Utente	Data appuntamento	Data prenotazione	Note
Nessun dato presente nella tabella					

Vista da 0 a 0 di 0 elementi

Precedente Successivo

Se l'utente non è registrato ai servizi del Sistema Bibliotecario di Ateneo non potrà effettuare nessuna prenotazione:

Prenotazione per libri e riviste di Ateneo

FRANCESCO LI VOLSI
AMMINISTRAZIONE CENTRALE - AREA DEI SISTEMI INFORMATIVI

NON SEI ABILITATO AD EFFETTUARE UNA PRENOTAZIONE!!

PRESTITI REFERENCE CONSULTAZIONI STAMPA ELENCO COMPLETO PRENOTAZIONI UTENTI

Per inserire una nuova prenotazione basterà cliccare sul pulsante **AGGIUNGI UNA PRENOTAZIONE**. Verrà visualizzata la seguente finestra in cui l'utente dovrà indicare:

Aggiungi una prenotazione per RESTITUZIONE PRESTITO

Scegli una biblioteca
Biblioteca delle Scienze dell'Antichità - Archeologia

Scegli una data di appuntamento preferita
29/04/2021 11:37

Note
Restituisco il libro 'Storia di una capinera'

Aggiungi Chiudi

- la biblioteca di riferimento;
- data di appuntamento preferita;
- l'elenco dei libri che si intendono restituire (campo Note).

Cerca:

ID	Sede	Utente	Data appuntamento	Data prenotazione	Note		
4	Biblioteca delle Scienze dell'Antichità - Archeologia	FRANCESCO LI VOLSI	29/04/2021 11:37	28/04/2021 11:39	Restituisco il libro 'Storia di una capinera'	Modifica	Cancella
						Chiudi	

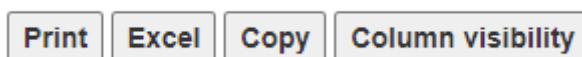
Vista da 0 a 0 di 0 elementi (filtrati da 1 elementi totali)

Precedente Successivo

Le richieste inserite possono essere cancellate o modificate dall'utente, mediante l'utilizzo degli appositi pulsanti (MODIFICA e CANCELLA), fino al momento in cui le stesse non risultino elaborate dal personale di biblioteca di riferimento.

Per ognuna di tali operazioni sia l'utente che il personale bibliotecario di riferimento riceveranno una mail di conferma con il riepilogo dei dati aggiornati.

L'utente potrà, inoltre, utilizzando i sottoelencati pulsanti:



- stampare l'elenco delle prenotazioni visualizzate (pulsante PRINT);
- esportare in un file Excel le prenotazioni visualizzate (pulsante EXCEL);
- copiare il contenuto della tabella riepilogativa delle prenotazioni negli appunti (pulsante COPY);
- modificare le colonne da visualizzare (pulsante COLUMN VISIBILITY).

Cliccando sul pulsante STAMPA ELENCO PRENOTAZIONI sarà inoltre possibile stampare l'elenco completo delle prenotazioni inserite.

Per ricercare una parola all'intero dei campi presenti in tabella basterà inserire il

termine di ricerca nell'apposita casella Cerca: , verranno visualizzate tutte le prenotazioni che conterranno il termine digitato.

CONSULTAZIONE IN SEDE

Cliccando sul pulsante **CONSULTAZIONE IN SEDE** verrà visualizzata la seguente finestra in cui verranno elencate tutte le prenotazioni inserite per il suddetto servizio.



Prenotazione per libri e riviste di Ateneo

Agatella Maria FARO

AMMINISTRAZIONE CENTRALE - AREA DEI SISTEMI INFORMATIVI

PRENOTA (testo libero) PRENOTA (con catalogo) PRESTITI REFERENCE RESTITUZIONI STAMPA PRENOTAZIONI UTENTI BIBLIOT. LOGOUT

PRENOTAZIONI **CONSULTAZIONI** EFFETTUATE
(Cliccare "Chiudi" per nascondere la prenotazione che è stata completata)

ID	Titolo	Autore	Collocazione	Inventario	Sede	Utente	Data appuntamento preferita	Data prenotazione	Note		
13	Antologia de la literatura española	Quel Barastegui, Pilar.	035 XVII-II-0000903 V. 3	812 aa 003563	Biblioteca delle Scienze dell'Antichità - Lettere	CHIARA RANNO (RNNCHR93P57C351K)	10/06/2021 11:00	09/06/2021 18:42 Chiusura eseguita da MRTDNL68C46H163U il 30/09/2021 10:19		Modifica	Cancela
14	I monumenti bizantini della Sicilia	Agnello Giuseppe	037 IX-S-000180	037 aa008503	Biblioteca delle Scienze dell'Antichità	FILIPPO ALECCI (LCCFFP89S29C351H)	16/06/2021 17:15	14/06/2021 17:20 Chiusura eseguita da MRTDNL68C46H163U il 30/09/2021 10:20		Modifica	Cancela

Se l'utente non è registrato ai servizi del Sistema Bibliotecario di Ateneo non potrà effettuare nessuna prenotazione:

Prenotazione per libri e riviste di Ateneo

FRANCESCO LI VOLSI

AMMINISTRAZIONE CENTRALE - AREA DEI SISTEMI INFORMATIVI

NON SEI ABILITATO AD EFFETTUARE UNA PRENOTAZIONE!!

PRESTITI REFERENCE **CONSULTAZIONI** STAMPA ELENCO COMPLETO PRENOTAZIONI UTENTI

Cliccando sul pulsante **PRENOTA (testo libero)** l'utente avrà la possibilità di aggiungere una nuova prenotazione inserendo manualmente i dati relativi al materiale da richiedere. In particolare verrà visualizzata la seguente finestra in cui l'utente dovrà indicare:

Aggiungi una prenotazione per CONSULTAZIONE
[Consulta il catalogo d'Ateneo](#)

ATTENZIONE! Per l'uso delle postazioni nelle sale di lettura e nelle aule studio gli studenti sono obbligati ad effettuare la prenotazione settimanale/giornaliera mediante apposito sistema di prenotazione messo a disposizione dall'Ateneo"

Scegli una data di appuntamento preferita
29/04/2021 15:08

Scegli una biblioteca
Biblioteca delle Scienze Agrarie

Digita un titolo
Titolo

Digita un autore
Autore

Digita una collocazione
Collocazione

Digita un inventario
Inventario

Note

Aggiungi Chiudi

- Data di appuntamento preferita;
- Biblioteca di riferimento;
- I dati, estratti dal [catalogo d'ateneo](#), relativi al materiale da consultare
 - Titolo;
 - Autore;
 - Collocazione;
 - Inventario;
- Eventuali note

Lo studente deve preventivamente effettuare la prenotazione della postazione in sala lettura o in aula studio mediante l'apposito sistema di prenotazione presente nella sezione Aule / Orari di "Smart_Edu – Gomp".

Cerca:

ID	Titolo	Autore	Collocazione	Inventario	Sede	Utente	Data appuntamento	Data prenotazione	Note		
5	I Malavoglia	Mario Rossi	Il° scaffale	101-34	Biblioteca delle Scienze biologiche geologiche ed ambientali - Biologia Animale	FRANCESCO LI VOLSI	30/04/2021 11:43	28/04/2021 11:50	BLA BLA BLA	Modifica	Cancela
										Chiudi	

Cliccando sul pulsante **PRENOTA (con catalogo)** l'utente avrà la possibilità di richiedere il materiale desiderato desumendo in modo automatico i dati dal catalogo di Ateneo.

UNIVERSITÀ degli STUDI di CATANIA

Prenotazione per libri e riviste di Ateneo - CONSULTAZIONE IN SEDE

Agatella Maria FARO
AMMINISTRAZIONE CENTRALE - AREA DEI SISTEMI INFORMATIVI

[TORNA ALLA HOME](#) [LOGOUT](#)

CONSULTA IL CATALOGO DEI LIBRI **DISPONIBILI**

Titolo *

formazione

Biblioteca

<- TUTTE LE BIBLIOTECHE ->

[Cerca](#) [Reset](#)

LIBRI DISPONIBILI

[Print](#)

ID LIBRO	ID COPIA	Titolo	Autore	Collocazione	Inventario	Pubinfo	EAN	Biblioteca	In prestito	
1850897	2010977	La formazione del docente in Spagna : dal 1946 ad oggi : un'analisi critica della formazione docente tra normative, modelli e applicazioni	Muñiz, Paolina.	024 PED-1-000029	034 aa 120675	Roma : Anicia, 2011.	9788873466284	Scienze politiche e sociali		Prenota
1852051	2025228	La formazione degli ingegneri in Italia : anno 2010		021 G-13-000012	021 aa 037054	Roma : Centro Studi Consiglio Nazionale Ingegneri, 2011.	9788860140555	Ingegneria ed architettura		Prenota
1858407	2026078	La formazione del	Sarcone,	020 II-M-s-	020 aa	[Padova] :	9788813317614	Scienze		Prenota

Il sistema visualizzerà tutti i documenti che incontrano i criteri di ricerca inseriti (nel nostro caso tutti i testi che contengono la parola formazione e che sono posseduti da Tutte le biblioteche di Ateneo).

Nella colonna **In prestito** verrà visualizzato se il volume è attualmente in prestito e la data di restituzione.

Qualora si volesse procedere con la prenotazione di uno dei libri presenti in elenco sarà sufficiente cliccare sul relativo pulsante **Prenota**.

Aggiungi una prenotazione

Prenotazione consultazione in sede

Biblioteca
Biblioteca delle scienze politiche e sociali

Scegli una data di appuntamento preferita
07/04/2022 13:26

Titolo
La formazione del docente in Spagna : dal 1945 ad o...

Autore
Mulè, Paolina.

Collocazione
034 PED-1- 000039

Inventario
034 aa 120675

Note

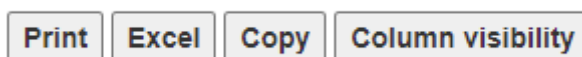
Salva Chiudi

Il sistema visualizzerà la maschera di prenotazione in cui l'utente potrà indicare la data di appuntamento preferita ed eventuali note. Tutte le altre informazioni non sono modificabili.

Le richieste inserite possono essere cancellate o modificate dall'utente, mediante l'utilizzo degli appositi pulsanti (MODIFICA e CANCELLA), fino al momento in cui le stesse non risultino elaborate dal personale di biblioteca di riferimento.

Per ognuna di tali operazioni sia l'utente che il personale bibliotecario di riferimento riceveranno una mail di conferma con il riepilogo dei dati aggiornati.

L'utente potrà, inoltre, utilizzando i sottoelencati pulsanti:



- stampare l'elenco delle prenotazioni visualizzate (pulsante PRINT);
- esportare in un file Excel le prenotazioni visualizzate (pulsante EXCEL);
- copiare il contenuto della tabella riepilogativa delle prenotazioni negli appunti (pulsante COPY);
- modificare le colonne da visualizzare (pulsante COLUMN VISIBILITY).

Cliccando sul pulsante STAMPA ELENCO PRENOTAZIONI sarà inoltre possibile stampare l'elenco completo delle prenotazioni inserite.

Per ricercare una parola all'intero dei campi presenti in tabella basterà inserire il

termine di ricerca nell'apposita casella Cerca: , verranno visualizzate tutte le prenotazioni che conterranno il termine digitato.